TRYB ZALICZANIA SEMESTRU ZIMOWEGO NA STUDIACH STACJONARNYCH I NIESTACJONARNYCH WYDZIAŁU MECHANICZNEGO W ROKU AKADEMICKIM 2026/2027

Podstawa prawna:
-Regulamin Studiów Politechniki Białostockiej stanowiącego załącznik do Uchwały Nr **91/XVI/XVII/2026** Senatu PB, zwanego dalej Regulaminem Studiów z dnia 30 kwietnia 2026 roku, oraz -Zarządzenie nr 57/2026 Rektora Politechniki Białostockiej z dnia 28 maja 2026 roku w sprawie ustalenia harmonogramu roku akademickiego 2026/2027.

Zajęcia dydaktyczne w semestrze zimowym kończą się w dniu **03.02.2027 r.**
W następujących terminach przewidywane są:
- sesja egzaminacyjna podstawowa: **04 – 10.02.2027 r**.;
- sesja egzaminacyjna poprawkowa: **11 – 17.02.2027 r**.;
- rejestracja na semestr letni: **18 – 24.02.2027 r**.;

Semestr zimowy roku akademickiego 2026/2027 kończy się 24.02.2027 r.

I. Sprawy ogólne

1. Jeżeli w trakcie egzaminu lub zaliczania, prowadzący stwierdzi niesamodzielność pracy studenta lub korzystanie przez niego z niedozwolonych materiałów – student otrzymuje ocenę niedostateczną, a nauczyciel składa pisemne zawiadomienie do rektora w przedmiotowej sprawie, w celu wszczęcia postępowania wyjaśniającego.
2. Nauczyciel akademicki przed przystąpieniem studenta do zaliczenia/egzaminu, ma prawo do potwierdzenia jego tożsamości na podstawie dokumentu tożsamości.
3. Dziekan może zarządzić na wniosek studenta przeprowadzenie zaliczenia lub egzaminu w formie komisyjnej. Umotywowany wniosek, należy złożyć najpóźniej w terminie 3 dni od daty ogłoszenia wyników egzaminu w USOSweb

II. Zaliczenia (zasady zaliczenia zajęć reguluje § 18 Regulaminu studiów)

1. Zaliczenie zajęć oraz ich poprawy powinny być dokonane przed rozpoczęciem sesji egzaminacyjnej, tj. **do 03.02.2027r.**. Wyjątek stanowią wykłady kończące się zaliczeniem – ich poprawa może odbywać się w czasie sesji egzaminacyjnej podstawowej – najpóźniej do **10.02.2027r**.. Nauczyciel organizuje co najmniej jednokrotną poprawę ocen cząstkowych.
2. Student, który nie uzyskał zaliczenia, otrzymuje ocenę niedostateczną, która będzie uwzględniana przy obliczaniu średniej.

III. Egzaminy (zasady przeprowadzania egzaminów reguluje § 19 Regulaminu studiów)

1. Daty egzaminów prowadzący powinni przekazać do Dziekanatu do dn. **18.12.2026 r.**
2. Składanie egzaminów odbywa się zgodnie z zasadami ustalonymi przez prowadzącego przedmiot, podanymi na początku semestru.
3. Nauczyciel akademicki może przeprowadzić egzamin przed sesją egzaminacyjną w tak zwanym terminie zerowym. Kryteria dopuszczania do egzaminu zerowego określa prowadzący zajęcia. Oceny niedostatecznej z egzaminu składanego w terminie zerowym nie wpisuje się do protokołu.
4. Student ma prawo do składania jednego egzaminu poprawkowego z każdych niezdanych zajęć.
5. Student, który nie zgłosił się na egzamin w ustalonym terminie i nie usprawiedliwił nieobecności w ciągu 3 dni roboczych od terminu egzaminu – traci ten termin. Usprawiedliwienie nieobecności na egzaminie przyjmuje Egzaminator i ustala ze studentem indywidualny termin egzaminu. Nieusprawiedliwiona nieobecność na egzaminie jest równoznaczna z niezłożeniem przez studenta egzaminu i skutkuje wpisaniem przez prowadzącego oceny niedostatecznej.

III. Rejestracja na semestr letni roku akademickiego 2026/2027

1. Warunkiem zaliczenia semestru i uzyskania pełnej rejestracji na kolejny semestr jest uzyskanie pozytywnych ocen ze wszystkich egzaminów i zaliczeń przewidzianych planem studiów oraz uzyskanie 30 punktów ECTS.
2. W przypadku uzyskania mniej niż 30 punktów ECTS w semestrze zasady rejestracji na kolejny semestr reguluje § 17 pkt. 4 Regulaminu studiów.

IV. Dokumentacja zaliczeń i egzaminów

1. Przy zaliczeniach i egzaminach ze wszystkich przedmiotów przewidzianych planem studiów stosuje się niżej podaną skalę ocen: bardzo dobry – 5,0; dobry plus – 4,5; dobry – 4,0; dostateczny plus – 3,5; dostateczny – 3,0; niedostateczny – 2,0. Wyjątek stanowią przedmioty, które kończą się zaliczeniem - „zal.”/”nzal.”.
2. Uzyskane przez studentów oceny powinny być bezzwłocznie wprowadzone do systemu USOSweb, co pozwoli studentom na zweryfikowanie ocen oraz na dokonywanie przez personel dziekanatu bieżących rozliczeń semestru.
3. Wszystkie protokoły zaliczeń i egzaminów są prowadzone w wersji elektronicznej. Zamknięcie protokołów w systemie USOSweb nastąpi:
   - z zaliczeń i egzaminów w sesji podstawowej: 18.02.2027 r. (czwartek) o godz. 23:59,
   - z egzaminów w sesji poprawkowej: 18.02.2027 r. (czwartek) o godz. 23:59.
4. Wszyscy studenci powinni sprawdzić oceny w USOSweb. W razie braku oceny bądź rozbieżności w ocenach – wyjaśnić to z prowadzącym przedmiot. Wyjaśnianie rozbieżności nie należy do pracowników Dziekanatu.
5. Protokoły drukują pracownicy Dziekanatu.
6. Z upływem terminu sesji poprawkowej, tj. po dniu 17.02.2027 r. nauczycielowi nie wolno dokonywać zmian wcześniej wystawionych ocen (ze względu na tworzenie list rankingowych).
7. Nauczyciel ma obowiązek przechowywać prace pisemne przez okres co najmniej dwóch kolejnych semestrów oraz udostępniać je do wglądu na wniosek studenta (autora pracy), Kierownika Katedry lub Dziekana.

Wszystkie pozycje protokołu należy uzupełnić ocenami (w przypadku braku oceny pozytywnej należy wpisać ocenę niedostateczną [2,0]). Wyjątek stanowią egzaminy poprawkowe, dla których nie wpisuje się oceny w przypadku pozytywnej oceny z egzaminu podstawowego. Nieobecność studenta, która wynosiła więcej niż 1/5 liczby godzin zajęć i nie została usprawiedliwiona jest podstawą do niezaliczenia danej formy przedmiotu.

dr inż. Adam Bajkowski
Prodziekan ds. Studenckich i Kształcenia
Wydziału Mechanicznego Politechniki Białostockiej